

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD PAG
GRADONAČELNIK
KLASA: 112-03/18-20/3
URBROJ:2198/24-01/01-18-2
Pag, 23.11. 2018.

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11 i 4/18), pročelnica Ureda Grada raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijem u službu u Uredu Grada na radno mjesto administrativnog tajnika/administrativne tajnice- 1 izvršitelj/izvršiteljica

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Stručni uvjeti za navedeno radno mjesto:

- srednja stručna sprema gimnazije, ekonomske ili upravne struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i
- položen državni stručni ispit.

Izrazi koji se koriste u tekstu natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod. Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Pored navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za koju postoje zapreke iz članka 15. i 16. spomenutog Zakona.

Uz prijavu kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o stručnoj spremi: svjedodžba o srednjoj stručnoj spremi
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca) koji mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi HZMO, traženo u prethodnoj alineji
- uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca)
- vlastoručno potpisanu pisanu izjavu kako ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (izabrani kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijemu u službu)

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog lista ili rodnog lista i sl.).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obavezu da ga polože u roku godine dana od prijema u službu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije.

Kandidat koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na sve ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, provest će se testiranje i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na web-stranici Grada Paga (www.pag.hr). Na web stranici www.pag.hr i na oglasnoj ploči biti će objavljeno mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Prijave na natječaj s priložima se podnose u roku od 8 dana od objave natječaja u Narodnim novinama (Natječaj će se objaviti 28.11.2018.) s obveznom naznakom: »Za natječaj za prijem u službu u Uredu Grada-ne otvaraj«, preporučeno poštom na adresu: Grad Pag, Branimirova obala 1, 23250 Pag. Prijave se mogu dostaviti i neposredno u prijemnom uredu Grada Paga.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Pročelnik Ureda Grada